



ที่ อน ๐๐๑.๑/๖๒

๑๖๓ หมู่ ๑ ตำบลเวียงชัย อำเภอเวียงชัย
จังหวัดเชียงราย ๕๗๒๑๐

๑๕ มกราคม ๒๕๖๑

เรื่อง เชิญเข้าร่วมอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพครู หลักสูตร
“เตรียมประเมินวิทยฐานะ "ครูชำนาญการ" สำหรับครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และการจัดระบบประกันคุณภาพภายใน
เพื่อเตรียมรับการประเมินคุณภาพภายนอก รอบสี่(๒๕๕๙-๒๕๖๓) โดย สมศ.”

เรียน นายกองคํการบริหารส่วนตำบล, นายกเทศมนตรี, หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก, ครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. เอกสารโครงการ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ หมวดที่ ๖ ว่าด้วย
มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา บัญญัติให้สถานศึกษาทุกแห่ง รวมทั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดระบบการประกันคุณภาพ
ภายใน เพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ให้มีการประเมินคุณภาพภายใน และให้รายงานต่อหน่วยงานต้นสังกัดและ
สาธารณชน เป็นประจำทุกปี ในกรณีนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้มีหนังสือ ที่ มท ๐๘๙๓.๔/ว ๑๕๕๓ ลงวันที่ ๒๐ กรกฎาคม
๒๕๕๘ กำหนดให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทุกแห่งในสังกัด จัดให้มีระบบการประกันคุณภาพและการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน โดยใช้
มาตรฐานการศึกษา(ขั้นพัฒนา) จำนวน ๒๓ มาตรฐาน ๙๔ ตัวบ่งชี้ เป็นมาตรฐานในการประเมินคุณภาพภายใน และให้จัดทำรายงาน
การประเมินตนเอง(Self Assessment Report: SAR) เป็นรูปเล่ม เพื่อเสนอองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
และเปิดเผยต่อสาธารณชน

หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๔/ว๒๐๙๘ ลงวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๐ แจ้งให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่จะต้องได้รับการ
ประเมินคุณภาพภายนอก รอบสี่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ จำนวน ๗๐ แห่ง และให้คัดเลือกเพิ่มเติมอีก ๔๘๐ แห่งรวมเป็น ๕๕๐
แห่ง แม้ว่าครู, ผู้ดูแลเด็ก ตลอดจนผู้มีหน้าที่ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จะได้เข้ารับการพัฒนาศักยภาพใน
ด้านนี้มาแล้วก็ตาม แต่อาจดำเนินการยังไม่ถูกต้องทิศทางและไม่เหมาะสมกับบริบทของตนเอง จึงทำให้ผลการประเมินไม่เป็นที่น่าพอใจนัก

นอกจากนั้น การเสริมสร้างขวัญกำลังใจให้กับครูผู้ปฏิบัติหน้าที่สอนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก็เป็นสิ่งที่จำเป็นและสำคัญ ที่
จะทำให้การขับเคลื่อนการพัฒนาทั้ง “งาน” และ “คน” ควบคู่กันไป

ดังนั้น ทีมงานอรุณี ดอทเน็ต จึงจัดโครงการอบรม ขึ้น ในวันอาทิตย์ ที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑
ณ โรงแรมเดอะเลกาซี จังหวัดนนทบุรี(ลงทะเบียนท่านละ ๑,๐๐๐ บาท)

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายเข้มชาติ พิมพ์ลา)

ทีมงาน arunee.net ๐๙ ๓๑๓๑ ๙๐๖๙

โครงการพัฒนาศักยภาพครู หลักสูตร “เตรียมประเมินวิทยฐานะ "ครูชำนาญการ" สำหรับครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และการจัดระบบประกันคุณภาพภายใน เพื่อเตรียมรับการประเมินคุณภาพภายนอก รอบที่(๒๕๕๙-๒๕๖๓) โดย สมศ.”

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบัน สถานศึกษาทั้งภาครัฐและเอกชน รวมถึงศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทุกแห่ง ได้นำระบบการประกันคุณภาพการศึกษา มาประยุกต์ใช้กับระบบการบริหารจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ เป็นกระบวนการบริหารจัดการที่มีการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่องเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ ซึ่งเป็นภารกิจของสถานศึกษา รวมทั้ง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทุกแห่งต้องทำ การประกันคุณภาพการศึกษาจึงเป็นประโยชน์ในการพัฒนา/ปรับปรุงคุณภาพการศึกษา ให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาทั้งในด้านปัจจัย, ด้านกระบวนการ, ด้านผลผลิต ซึ่งจะเป็นเครื่องมือในการสะท้อนความสำเร็จ, ความบกพร่องที่เกิดขึ้นภายใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก การประเมินคุณภาพภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เป็นหน้าที่ของบุคลากรทุกคนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ไม่ว่าจะเป็นผู้บริหาร ครู และบุคคลอื่นๆ โดยในการดำเนินงาน จะต้องให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องเช่น ผู้เรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานต้นสังกัด เข้ามามีส่วนรวมในการกำหนดเป้าหมาย วางแผน ติดตามประเมินผล พัฒนาปรับปรุง ช่วยกันคิด ช่วยกันทำ ช่วยกันผลักดันให้ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีคุณภาพ เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการศึกษาที่ดีมีคุณภาพ

ดังนั้น หัวหน้าศูนย์ฯ, ครู, ผู้ดูแลเด็ก ตลอดจนบุคลากรผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทุกคน จะต้องตระหนักและทำความเข้าใจ”ระบบประกันคุณภาพการศึกษา” เพื่อนำสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนั้น การเสริมสร้างขวัญกำลังใจให้กับครูก็เป็นสำคัญ จึงต้องพัฒนาทั้ง “งาน” และ “คน” ควบคู่กันไป ทีมงานอรุณี ดอทเน็ต จึงได้จัดโครงการพัฒนาศักยภาพครู หลักสูตร “เตรียมประเมินวิทยฐานะ "ครูชำนาญการ" สำหรับครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และการจัดระบบประกันคุณภาพภายใน เพื่อเตรียมรับการประเมินคุณภาพภายนอก รอบที่(๒๕๕๙-๒๕๖๓) โดย สมศ.” ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรม มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบประกันคุณภาพการศึกษา
- ๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมรู้ และเข้าใจถึงแนวทางในการดำเนินการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จนสามารถนำไปพัฒนา/ปรับปรุง/จัดระบบประกันคุณภาพภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ได้
- ๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถเขียนรายงานการประเมินตนเอง เพื่อรายงานต้นสังกัดและสาธารณชน
- ๒.๔ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรม มีความรู้เกี่ยวกับขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- ๒.๕ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรม ทราบและเข้าใจในหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินวิทยฐานะ
- ๒.๖ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถเขียนคำขอรับการประเมิน, เขียนรายงานการปฏิบัติหน้าที่ รู้แนวทางในการจัดเตรียมงาน/เตรียมแฟ้มเพื่อรับการประเมินจากคณะกรรมการ ๓ ท่าน
- ๒.๗ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรม เกิดวิสัยทัศน์ในการเขียนและคิดเชิงกลยุทธ์
- ๒.๘ เพื่อเสริมสร้างขวัญกำลังใจให้บุคลากร

๓. กลุ่มเป้าหมาย หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก, ครู, ผู้ดูแลเด็ก, ตลอดจนผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ : ทีมงานอรุณีดอทเน็ต วิทยากร : นายเข้มชาติ พิมพ์ลา

๕. รูปแบบการดำเนินการจัดอบรมฯ บรรยาย Power point ประกอบสื่อเอกสาร

๖. วัน เวลา และสถานที่ วันอาทิตย์ ที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ณ โรงแรมเดอะเลกาซี จังหวัดนนทบุรี

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๘.๑ ผู้เข้ารับการอบรม มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบประกันคุณภาพการศึกษา
- ๘.๒ ผู้เข้ารับการอบรมรู้ และเข้าใจถึงแนวทางในการดำเนินงานการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน จนสามารถนำไปพัฒนา/ปรับปรุง/จัดระบบประกันคุณภาพภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ได้
- ๘.๓ สามารถเขียนรายงานการประเมินตนเอง เพื่อรายงานต้นสังกัดและสาธารณชน
- ๘.๔ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- ๘.๕ ผู้เข้ารับการอบรม ทราบและเข้าใจในหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินวิทยฐานะ
- ๘.๖ สามารถเขียนคำขอรับการประเมิน, เขียนรายงานการปฏิบัติหน้าที่ ตลอดจนรู้แนวทางในการ จัดเตรียมงาน/เตรียมแฟ้ม (ย้อนหลัง ๒ ปี) เพื่อรับการประเมินจากคณะกรรมการทั้ง ๓ ท่าน
- ๘.๗ ผู้เข้ารับการอบรม เกิดวิสัยทัศน์ในการเขียนและคิดเชิงกลยุทธ์
- ๘.๘ ผู้เข้ารับการอบรมมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน

๘. การชำระเงินค่าลงทะเบียน ค่าระนำงานวันเข้ารับการอบรม ท่านละ ๑,๐๐๐ บาท

๙. เงื่อนไขการสมัครเข้ารับการอบรม ให้แจ้งชื่อ-สกุล และเบอร์โทร ที่ ๐๙ ๓๑๓๑ ๙๐๖๙ หรือทางอื่นๆ ตามสะดวก

๑๐. ผู้เข้ารับการอบรมจะได้รับคู่มือประกอบการอบรมพร้อม CD วุฒิบัตรผ่านการอบรม อาหารกลางวันและอาหารว่าง

ท่านต้องรีบก้าวไป.....ก่อนที่เกณฑ์ใหม่จะมา นะครับ

**ตารางการอบรมหลักสูตร “เตรียมประเมินวิทยฐานะ "ครูชำนาญการ" สำหรับครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
และการจัดระบบประกันคุณภาพภายใน เพื่อเตรียมรับการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสี่(๒๕๕๙-๒๕๖๓) โดย สมศ.”**

ลงทะเบียน ๐๘.๐๐ – ๐๙.๐๐

๐๙.๐๐-๑๒.๐๐	
<p>๑. คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขการประเมินผลงานพนักงานครูเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ(ตามประกาศฯ)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ คุณสมบัติ, ระยะเวลาการยื่นคำขอ, เกณฑ์การตัดสิน, วิธีการดำเนินการ, การแต่งตั้ง, การรายงานผลการแต่งตั้ง <p>๒. การประเมินด้านที่ ๑ ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ(การมีวินัยการประพฤติ, การปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี, การดำรงชีวิตอย่างเหมาะสม, ความรักและศรัทธาในวิชาชีพ, ความรับผิดชอบในวิชาชีพ)</p> <p>๓. การจัดแฟ้ม และเตรียมเอกสารหลักฐานประกอบ/อ้างอิง การประเมินด้านที่ ๑ พร้อมตัวอย่างแฟ้ม(๕ แฟ้ม) ไฟล์ Word สามารถนำไปปรับ/แก้ไขได้</p> <p>๔. การประเมินด้านที่ ๒ ด้านด้านคุณภาพการปฏิบัติงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ สมรรถนะหลัก(การมุ่งผลสัมฤทธิ์ - การบริการที่ดี - การพัฒนาตนเอง - การทำงานเป็นทีม) ○ สมรรถนะประจำสายงาน(การออกแบบการเรียนรู้ - การพัฒนาผู้เรียน - การบริหารจัดการชั้นเรียน) <p>๕. การจัดแฟ้ม และเตรียมเอกสารหลักฐานประกอบ/อ้างอิง การประเมินด้านที่ ๒ พร้อมตัวอย่างแฟ้ม(๗ แฟ้ม) ไฟล์ word</p>	<p>๖. การประเมินด้านที่ ๓ ด้านผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ในด้านการเรียนการสอน(การจัดการเรียนรู้, การพัฒนาวิชาการ, ผลที่เกิดกับผู้เรียน</p> <p>๗. การจัดแฟ้ม และเตรียมเอกสารหลักฐานประกอบ/อ้างอิง การประเมินด้านที่ ๓ พร้อมตัวอย่างแฟ้ม(๓ แฟ้ม) ไฟล์ Word สามารถนำไปปรับ/แก้ไขได้</p> <p>๘. การเขียนแบบเสนอขอรับการประเมิน(วฐ.๑)</p> <p>๙. การเขียนรายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่(วฐ.๒) ๓-๕ หน้า</p> <p>๑๐. การเขียนบันทึกข้อความส่ง วฐ.๑ และ วฐ.๒</p> <p>๑๑. ตัวอย่างการนำเสนอพร้อมลำดับขั้นตอน/เทคนิคในการนำเสนอ</p> <p>๑๒. อื่นๆ</p>
๑๓.๐๐-๑๕.๐๐	
<p>แนวทางการดำเนินงานการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ วิธีการ เอกสาร/หลักฐาน และร่องรอย/คำสั่ง/ประกาศที่เกี่ยวข้อง <p>๑. การกำหนดมาตรฐานการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ ขั้นตอนและวิธีการ ○ คำสั่ง/ประกาศที่เกี่ยวข้อง <p>๒. การจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ ขั้นตอนและวิธีการจัดทำแผนฯ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ○ คำสั่ง/ประกาศที่เกี่ยวข้อง <p>๓. การจัดระบบบริหาร และสารสนเทศของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ การจัดโครงสร้างการบริหาร ○ สารสนเทศ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น 	<p>๔. การดำเนินงานตามแผนพัฒนาฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ วิธีการ เอกสาร/หลักฐาน และร่องรอย/คำสั่ง/ประกาศที่เกี่ยวข้อง <p>๕. การติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ/เครื่องมือ/รายงานผลการติดตามตรวจสอบ <p>๖. การประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานฯ(๒๓+๒ มาตรฐาน)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินมาตรฐานฯ ○ เครื่องมือประเมินมาตรฐานฯ <p>๗. การรายงานการประเมินคุณภาพภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายงานฯ(SAR) ○ การเขียนรายงานฯ(SAR) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก <p>๘. การพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่องวิธีการ เอกสาร/หลักฐาน และร่องรอย</p>

หมายเหตุ..... เบรกเช้า ๑๐.๓๐-๑๐.๕๐ เบรกบ่าย ๑๔.๓๐-๑๔.๕๐ อาหารกลางวัน ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ (ตารางนี้อาจปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม)

ท่านต้องรีบก้าวไป.....ก่อนที่เกณฑ์ใหม่จะมา นะครับ