



ที่ อน ๐๐๑.๑๓/๒๕๖๒

๑๖๓ หมู่ ๑ ตำบลเวียงชัย อำเภอเวียงชัย
จังหวัดเชียงราย ๕๗๒๑๐

๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๒

เรื่อง เชิญเข้าร่วมอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพครู หลักสูตร

การจัดระบบประกันคุณภาพภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตามกฎกระทรวง พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยใช้มาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ ตาม ว๔๐๖/๒๕๖๒ และการเตรียมประเมินเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะที่สูงขึ้น ตาม ว๒๓/๒๕๖๑ สำหรับครูสังกัด อบปท.

เรียน นายก อบปท. , หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก, ครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. เอกสารโครงการ จำนวน ๑ ชุด

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ หมวดที่ ๖ ว่าด้วยมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา บัญญัติให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดระบบการประกันคุณภาพภายใน เพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาโดยให้ปฏิบัติตามกฎกระทรวงว่าด้วยการประกันคุณภาพ พ.ศ. ๒๕๖๑ ในการนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้มีหนังสือสั่งการด่วนที่สุด ที่ มท ๐๔๑๖.๔/ว ๔๐๖ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๒ กำหนดให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทุกแห่ง ดำเนินการจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพ และประเมินคุณภาพการศึกษาภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยให้ใช้มาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ เป็นมาตรฐานในการประเมินคุณภาพภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

การเสริมสร้างขวัญกำลังใจให้กับพนักงานครูผู้ปฏิบัติหน้าที่สอนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก็เป็นสิ่งที่จำเป็น และสำคัญ ที่จะทำให้การขับเคลื่อนการพัฒนาทั้ง “งาน” และ “คน” ควบคู่กันไป ซึ่งในการนี้คณะกรรมการกลางข้าราชการ(ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.) ได้กำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการในการประเมินผลงานข้าราชการ หรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่นให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะที่สูงขึ้น โดยมุ่งประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่จริง โดยวัดจากสัมฤทธิ์ผลของงาน และคุณภาพของผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยจะมีการประเมิน ที่แตกต่างไปจากเกณฑ์เดิม ทำให้เกิดความสับสนในแนวทางการปฏิบัติ ทั้งเรื่องคุณสมบัติ ระยะเวลา รวมทั้งการดำเนินการในช่วงเปลี่ยนผ่านจากหลักเกณฑ์เก่า สู่หลักเกณฑ์ใหม่

ดังนั้น ทีมงานอรุณี ดอทเน็ต จึงจัดโครงการอบรมทั้งสองหลักสูตร ตามกล่าว ขัน ในวันที่ **เสาร์ ที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ ณ โรงแรมหาดใหญ่ราม่า อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา**

จึงเรียนมา เพื่อโปรดทราบและพิจารณาเข้ารับการอบรม/ส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม ในวัน เวลา และสถานที่ตามแจ้ง

ขอแสดงความนับถือ

(นายเข้มชาติ พิมพิลา)

ทีมงาน arunee.net ๐๙ ๓๑๓๑ ๙๐๖๙

โครงการพัฒนาศักยภาพครู หลักสูตร “การจัดระบบประกันคุณภาพภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตามกฎกระทรวง พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยใช้มาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ ตาม ว๔๐๖/๒๕๖๒ และการเตรียมประเมินเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะที่สูงขึ้นตาม ว๒๓/๒๕๖๑ สำหรับครูสังกัด อปท.”

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบัน สถานศึกษาทั้งภาครัฐและเอกชน รวมถึงศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทุกแห่ง ได้นำระบบการประกันคุณภาพการศึกษาามาประยุกต์ใช้กับระบบการบริหารการศึกษาให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕ เป็นกระบวนการบริหารจัดการที่มีการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่องเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ ซึ่งเป็นภารกิจของสถานศึกษารวมทั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทุกแห่งต้องปฏิบัติตามการประกันคุณภาพการศึกษาจึงเป็นประโยชน์ในการพัฒนา/ปรับปรุงคุณภาพการศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาทั้งในด้านปัจจัย, ด้านกระบวนการ, ด้านผลผลิต ซึ่งจะเป็นเครื่องมือในการสะท้อนความสำเร็จ, ความบกพร่องที่เกิดขึ้นภายใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก การประเมินคุณภาพภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เป็นหน้าที่ของบุคลากรทุกคนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ไม่ว่าจะเป็นผู้บริหาร ครู และบุคคลอื่นๆ โดยในการดำเนินงาน จะต้องให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องเช่น ผู้เรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานต้นสังกัด เข้ามามีส่วนรวมในการกำหนดเป้าหมายวางแผน ติดตามประเมินผล พัฒนาปรับปรุง ช่วยกันคิด ช่วยกันทำ ช่วยกันผลักดันให้ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีคุณภาพ เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการศึกษาที่ดีมีคุณภาพ

ดังนั้น หัวหน้าศูนย์ฯ, ครู, ผู้ดูแลเด็ก ตลอดจนบุคลากรผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทุกคน จะต้องตระหนักและทำความเข้าใจ”ระบบประกันคุณภาพการศึกษา” เพื่อนำสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนั้นการเสริมสร้างขวัญกำลังใจให้กับครูก็เป็นสำคัญ จึงต้องพัฒนาทั้ง “งาน” และ “คน” ควบคู่กันไป ที่งานอรุณี ดอทเน็ต จึงได้จัด**โครงการพัฒนาศักยภาพครู หลักสูตร** “การจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และ การเตรียมประเมินเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตาม ว๒๓ สำหรับครู สังกัด อปท.” ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์ เพื่อให้

- ๒.๑ ผู้เข้ารับการอบรม มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบประกันคุณภาพการศึกษา
- ๒.๒ ผู้เข้ารับการอบรมรู้ และเข้าใจถึงแนวทางในการดำเนินงานการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในจนสามารถนำไปพัฒนา/ปรับปรุง/จัดระบบประกัน คุณภาพภายในของ ศพด. ได้
- ๒.๓ ผู้เข้ารับการอบรมสามารถเขียนรายงานการประเมินตนเอง เพื่อรายงานต้นสังกัดและสาธารณชน
- ๒.๔ ผู้เข้ารับการอบรม มีความรู้เกี่ยวกับขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของ ศพด.
- ๒.๕ ผู้เข้ารับการอบรมทราบและเข้าใจในหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินวิทยฐานะ ตาม ว ๒๓/๒๕๖๑
- ๒.๖ ผู้เข้ารับการอบรมสามารถเขียนคำขอรับการประเมิน, เขียนรายงานการปฏิบัติหน้าที่ รู้แนวทางในการจัดเตรียมงาน/เตรียมแฟ้มเพื่อรับการประเมินจากผู้ประเมิน
- ๒.๗ ผู้เข้ารับการอบรม สามารถเขียน ID PLAN ได้
- ๒.๘ ผู้เข้ารับการอบรม สามารถจัดตั้งกลุ่ม PLC และสามารถปฏิบัติกิจกรรม PLC ได้
- ๒.๙ ผู้เข้ารับการอบรม สามารถบันทึก PPR ได้

๒.๑๐ ผู้เข้ารับการอบรม เกิดวิสัยทัศน์ในการคิด และเขียนเชิงกลยุทธ์

๒.๑๑ เสริมสร้างขวัญกำลังใจให้บุคลากร

๒.๑๒ ฯลฯ

๓. กลุ่มเป้าหมาย หัวหน้า ศพด., ครู, ผู้ดูแลเด็ก และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ : ทีมงานอรุณีศตทเน็ต วิทยากร : นายเข้มชาติ พิมพิลา

๕. รูปแบบการดำเนินการจัดอบรมฯ บรรยาย Power point ประกอบสื่อเอกสาร

๖. วัน เวลา และสถานที่

วันเสาร์ ที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ ณ โรงแรมหาดใหญ่ราม่า อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ผู้เข้ารับการอบรม มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบประกันคุณภาพการศึกษา

๗.๒ ผู้เข้ารับการอบรมรู้ และเข้าใจถึงแนวทางในการดำเนินงานการพัฒนาาระบบประกันคุณภาพภายในจนสามารถนำไปพัฒนา/ปรับปรุง/จัดระบบประกันคุณภาพภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ได้

๗.๓ สามารถเขียนรายงานการประเมินตนเอง เพื่อรายงานต้นสังกัดและสาธารณชน

๗.๔ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๗.๕ ผู้เข้ารับการอบรม ทราบและเข้าใจในหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินวิทยฐานะ

๗.๖ สามารถเขียนคำขอรับการประเมิน, เขียนรายงานการปฏิบัติหน้าที่ ตลอดจนรู้แนวทางในการจัดเตรียมงาน/เตรียมแฟ้มเพื่อรับการประเมินจากจากผู้ประเมิน และกรรมการตรวจสอบและกลั่นกรอง

๗.๗ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรม สามารถเขียน ID PLAN ได้

๗.๘ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรม สามารถจัดตั้งกลุ่ม PLC และสามารถปฏิบัติกิจกรรม PLC ได้

๗.๙ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรม สามารถบันทึก PPR ได้

๗.๑๐ ผู้เข้ารับการอบรม เกิดวิสัยทัศน์ในการเขียนและคิดเชิงกลยุทธ์

๗.๑๑ ผู้เข้ารับการอบรมมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน

๘. การชำระเงินค่าลงทะเบียน

๘.๑ ชำระโดยการโอนก่อนวันเข้ารับการอบรม ท่านละ ๑,๕๐๐ บาท

กสิกรไทย นายเข้มชาติ พิมพิลา ๔๕๕ ๒ ๑๓๖๐๑ ๘ สาขาห้าแยกพอชุนเม็งรายมหาราช เชียงราย
หรือ กรุงไทย บัญชี น.ส.มินตรา พิมพิลา

เลขบัญชี ๙๘๒ ๓ ๐๐๓๓๓๗ ๘ สาขาเซ็นทรัล เชียงราย

๘.๒ หากไม่สะดวกโอน สามารถชำระหน้างานวันเข้ารับการอบรม ท่านละ ๑,๙๐๐ บาท

๙. **เงื่อนไขการสมัครเข้ารับการอบรม ให้แจ้งชื่อ-สกุล และเบอร์โทร พร้อมโอนค่าลงทะเบียน**
ก่อนวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๒ โดยแจ้ง ๐๙ ๓๑๓๑ ๙๐๖๙ หรือทางอื่น ๆ ตามสะดวก

๑๐. ผู้เข้ารับการอบรมจะได้รับคู่มือประกอบการอบรมพร้อม CD วุฒิปัตร์ อาหารกลางวันและอาหารว่าง

ตารางการอบรม(ลงทะเบียน ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐)

๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐	๑๓.๐๐- ๑๖.๓๐
<p>๑. หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลงานฯ เกณฑ์ใหม่ (ว ๒๓/๒๕๖๑)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง - ชั่วโมงการปฏิบัติงาน - วินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ - การพัฒนาตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด (คู่มือ ๑๐,๐๐๐ บาท) - ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (๕ ปีการศึกษา) - เกณฑ์การประเมิน, ผู้ประเมิน, วิธีการประเมิน - เอกสารที่จะใช้ยื่นขอประเมิน - การดำเนินการยื่นขอประเมิน - การแต่งตั้ง - เอกสาร และแบบฟอร์มต่าง ๆ ไฟล์ Word <p>๒. การจัดแฟ้มเตรียมประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ๓ ด้าน ๑๓ ตัวชี้วัด พร้อมตัวอย่าง ไฟล์ Word สามารถนำไปปรับใช้ได้ทันที</p> <p>๓. แผนพัฒนาตนเอง(ID PLANและตัวอย่างการเขียนแผนพัฒนาตนเองสำหรับครูปฐมวัย ไฟล์ Word สามารถนำไปปรับใช้ได้</p> <p>๔. PLC ชุมชนแห่งการเรียนรู้ กับการเชื่อมโยงวิทยฐานะ พร้อมตัวอย่าง การขอจัดตั้งกลุ่ม และตัวอย่างการบันทึก ไฟล์ Word สามารถนำไปปรับใช้ได้</p> <p>๕. PPR และตัวอย่างการบันทึก(มาแทน logbook)</p> <p>๖. ฯลฯ</p> <p>(ตารางนี้อาจปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม)</p>	<p>แนวทางการดำเนินงานการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายใน ศพด.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ วิธีการ เอกสาร/หลักฐาน และร่องรอย/คำสั่ง/ประกาศที่เกี่ยวข้อง <p>๑. การกำหนดมาตรฐานการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ ขั้นตอนและวิธีการ คำสั่ง/ประกาศที่เกี่ยวข้อง <p>๒. การจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ ขั้นตอนและวิธีการจัดทำแผนฯ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ○ คำสั่ง/ประกาศที่เกี่ยวข้อง <p>๓. การจัดระบบบริหาร และสารสนเทศของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ การจัดโครงสร้างการบริหารสารสนเทศ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น <p>๔. การดำเนินงานตามแผนพัฒนาฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ วิธีการ เอกสาร/หลักฐาน และร่องรอย/คำสั่ง/ประกาศที่เกี่ยวข้อง <p>๕. การติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ/เครื่องมือ/รายงานผลการติดตามตรวจสอบ <p>๖. การประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินมาตรฐานฯ ○ เครื่องมือประเมินมาตรฐานฯ <p>๗. การรายงานการประเมินคุณภาพภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายงานฯ(SAR) ○ การเขียนรายงานฯ(SAR) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก <p>๘. การพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่องวิธีการ เอกสาร/หลักฐาน และร่องรอย</p>

หมายเหตุ..... เปรกเช้า ๑๐.๓๐-๑๐.๕๐ เปรกบ่าย ๑๔.๓๐-๑๔.๕๐ อาหารกลางวัน ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ (ตารางนี้อาจปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม)