

*** สำหรับรายงาน ก.จังหวัด เพื่อทราบ ***

บัญชีแสดงการโอนเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตามผลการพิจารณา ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน.....) ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม.....)
ชื่อโรงเรียน/ศพด.
สังกัด อบจ./เทศบาล/อบต..... จังหวัด.....

ณ วันที่ ๑ มี.ค. หรือ ๑ ก.ย.			รายละเอียดแสดงจำนวนคนและจำนวนเงิน (เงินที่ได้เลื่อน + ค่าตอบแทนพิเศษ) ที่ใช้โอนเงินเดือน ณ ๑ เมษายน...../ ๑ ตุลาคม.....												ไม่ได้รับการ		รวม		วงเงิน
จำนวนคน รวม	เงินเดือน รวม	วงเงิน ร้อยละ ๓	ระดับดีเด่น			ระดับดีมาก			ระดับดี			ระดับพอใช้			คน	คน	จำนวนเงิน ที่ใช้ทั้งหมด	วงเงิน เคลื่อนเงินเดือน	
			คน	เงินที่ได้เลื่อน (บาท)	ค่าตอบแทนพิเศษ (บาท)	คน	เงินที่ได้เลื่อน (บาท)	ค่าตอบแทนพิเศษ (บาท)	คน	เงินที่ได้เลื่อน (บาท)	ค่าตอบแทนพิเศษ (บาท)	คน	เงินที่ได้เลื่อน (บาท)	ค่าตอบแทนพิเศษ (บาท)					
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)	(๘)	(๙)	(๑๐)	(๑๑)	(๑๒)	(๑๓)	(๑๔)	(๑๕)	(๑๖)	(๑๗)	(๑๘)	(๑๙)	

คำอธิบาย ให้กรอกข้อมูลแต่ละช่อง ดังนี้

- ช่อง (๑)-(๒) ให้กรอกจำนวนข้าราชการหรือพนักงานครูฯ และเงินเดือนรวมของข้าราชการหรือพนักงานครูฯ ทุกคนที่มีตัวอยู่ ณ วันที่ ๑ มีนาคม หรือ ๑ กันยายน (แล้วแต่กรณี)
- ช่อง (๓) ให้กรอกวงเงิน ๓% ที่ใช้ในการโอนเงินเดือน $\{(๒) \times ๓/๑๐๐\}$
- ช่อง (๔)-(๑๕) ให้กรอกยอดรวมจำนวนคน, จำนวนเงินที่ได้เลื่อน และจำนวนเงินค่าตอบแทนพิเศษ ตามความเป็นจริง กรณีไม่มีผู้ได้รับค่าตอบแทนพิเศษให้กรอกศูนย์ (๐)
- ช่อง (๑๖) ให้กรอกจำนวนคนที่ไม่ได้โอนเงินเดือน (ผลการประเมินต่ำกว่าระดับพอใช้ หรือได้ร้อยละ ๕๙.๙๙ ลงมา)
- ช่อง (๑๗) ให้กรอกยอดรวมจำนวนคน $\{(๔)+(๗)+(๑๐)+(๑๓)+(๑๖)\}$ ต้องเท่ากับยอดจำนวนข้าราชการหรือพนักงานครูฯ ในช่อง (๑)
- ช่อง (๑๘) ให้กรอกจำนวนเงินที่ได้เลื่อนและจำนวนค่าตอบแทนพิเศษทั้งหมดที่ใช้ในรอบนั้นๆ $\{(๕)+(๖)+(๘)+(๙)+(๑๑)+(๑๒)+(๑๔)+(๑๕)\}$
- ช่อง (๑๙) ให้กรอกวงเงินคงเหลือจากการโอนเงินเดือนในครั้งนี้ $\{(๓)-(๑๘)\}$

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน

(.....)

ตำแหน่ง ปลัด อบจ./เทศบาล/อบต.